

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №2

_____С.А.Кравченко
2 сентября 2024г

ДОРОЖНАЯ КАРТА
организации и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и
среднего общего образования
МАОУ СОШ №2 ст.Выселки в 2024-2025уч.году.

№	Направление деятельности	сроки	ответственные
1. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА в 2024году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2024году	Август	Брославец Л.Ю., учителя-предметники
2	Составление школьных планов подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025г	сентябрь	Брославец Л.Ю.
3	Проведение аналитического анализа оценочных процедур (ВПР)	В течение года	Учителя-предметники
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Организация и проведение краевых диагностических работ, пробных экзаменов по подготовке к ГИА	В течение года	Брославец Л.Ю. Учителя предметники
2	Участие в обучающих семинарах(выездных и в дистанционном режиме) для участников ГИА, показавших низкие результаты на краевых диагностических работах	В течение года	Брославец Л.Ю., классные руководители
3	Оказание методической (консультативной) помощи учителям, обучающимся и их родителям по подготовке к ГИА	В течение года	Брославец Л.Ю.
4	Прохождение на региональном уровне курсов повышения квалификации по подготовке и проверке работ ГИА учителями предметниками	По графику ГБОУ ИРО КК	Саликова И.А.
5	Подготовка и проведение итогового сочинения для выпускников 11 класса	4 декабря 2024г	Брославец Л.Ю., учителя русского языка, классные руководители

			11 класса
6	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 класса	12 февраля 2025г	Брославец Л.Ю., учителя русского языка, классные руководители 9 класса
7	Проведение школьных и участие в районных ЕГЭ и ОГЭ по предметам	В течение года	Брославец Л.Ю., учителя предметники
8	Организация дополнительных занятий в школе по предметам по подготовке к ГИА	сентябрь	Брославец Л.Ю., учителя-предметники

3. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА

1	Изучение документов разного уровня(федеральных,краевых и муниципальных) по подготовке и проведениюГИА	В течение года	Брославец Л.Ю., Классные руководители
2	Подготовка и утверждение плана по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА	сентябрь	Брославец Л.Ю.
3	Оформление школьных и предметных информационных стендов	октябрь	Брославец Л.Ю., учителя-предметники
4	Оформление информационного блока в школьной библиотеке	октябрь	Брославец Л.Ю.
5	Размещение информации о государственной итоговой аттестации на сайте школы	В течение года	Брославец Л.Ю.,
6	Разработка и распространение памяток для обучающихся и родителей по -основным вопросам ГИА -итоговому сочинению -экзамену по математике на двух уровнях -экзаменам по учебным предметам по выбору	Октябрь-декабрь	Брославец Л.Ю., классные руководители
7	Проведение собеседования и оформление пакета документов для участников ГИА с ОВЗ и их родителями	декабрь	Брославец Л.Ю., психолог

4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1	Участие в подготовке с последующим тестированием: <u>На школьном уровне:</u> -организаторов ППЭ	Март-апрель	Брославец Л.Ю.
---	---	-------------	----------------

	-технических специалистов ППЭ -общественных наблюдателей <u>На районном уровне:</u> -организаторов ППЭ -технических специалистов ППЭ -общественных наблюдателей <u>На федеральном уровне:</u> -организаторов ППЭ -технических специалистов ППЭ -общественных наблюдателей		
2	Обучение специалистов привлекаемых к проведению итогового собеседования, итогового сочинения, ГИА на школьном и районном уровне	Март-апрель	Брославец Л.Ю.
3	Участие в семинарах и курсах подготовки экспертов ПК	Март-апрель	Учителя-предметники
5. Организационное сопровождение ГИА			
1	Сбор предварительной информации по ГИА: - количественный состав - наличие документов, удостоверяющих личность - сведения о предметах по выбору	ноябрь	Брославец Л.Ю.
2	Участие в заседаниях рабочей группы по подготовке и проведению ГИА	В течение года	Брославец Л.Ю.
3	Подготовка документов (согласия на обработку данных и заявления) на участие в ГИА и итоговом сочинении	До декабря	Брославец Л.Ю.
4	Формирование РБД выпускников	До февраля	Брославец Л.Ю.
5	Формирование РБД организаторов	До декабря	Брославец Л.Ю.
6	Формирование РБД общественных наблюдателей	До декабря	Брославец Л.Ю.
7	Подготовка ППЭ	июнь	Брославец Л.Ю.
8	Участие в семинарах, селекторных совещаниях по вопросам ГИА	В течение года	Брославец Л.Ю.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1	Проведения родительских собраний по вопросам подготовки и проведению ГИА	В течение года	Брославец Л.Ю., классные руководители
2	Проведение классных часов по вопросам подготовки и проведению ГИА	В течение года	Брославец Л.Ю., классные руководители
3	Организация работы телефонов	октябрь	Брославец Л.Ю.

	«горячей линии»		
4	Организация информирования участников о подготовке и проведению ГИА на сайте школы	В течение года	Брославец Л.Ю.
5	Организация психологического сопровождения обучающихся при подготовке и проведению ГИА	В течение года	психолог
6	Участие родителей выпускников в районных и краевых родительских собраниях по вопросам ГИА	В течение года	Брославец Л.Ю., классные руководители
7	Размещение на сайте информации по вопросам ГИА	В течение года	Брославец Л.Ю., классные руководители
8	Анкетирование родителей и выпускников по вопросам ГИА	В течение года	Брославец Л.Ю., классные руководители